



簡介

本手冊包含一些建議,可幫助您進行協商,為子女提供適當的服務。本手冊是為身心障礙 兒童的家長編寫,旨在幫助其透過 IEP 團隊過程更為成功。這些建議也適用於團隊負責決 定為您孩子提供服務的所有情況。

《身心障礙者教育修正法案》(IDEA) 是聯邦法律,要求學校為身心障礙兒童提供服務。該法律要求學校在限制最少的環境 (Least Restrictive Environment, LRE) 為您的孩子提供免費和適當的公立教育 (Free and Appropriate Public Education, FAPE)。需要由了解您的孩子和特殊教育的人士組成團隊,來決定服務資格和孩子需要哪些服務。您是該團隊的重要成員。

如果發現您的孩子有資格取得特殊教育服務,該團隊必須編寫一份計劃,名為個人化教育計劃 (Individualized Education Program, IEP)。IEP 團隊成員必須共同努力,就 IEP 提供的內容達成協議。團隊過程允許個別成員針對適合孩子的內容有不同意見。儘管有所差異,但團隊也有責任達成協議。

使用本手冊中的建議,可以幫助您快速、非正式地解決學區相關問題。複雜的問題可能需要更多的時間和精力來解決,並且可能需要使用本書中描述的幾種方法。做好準備最為重要。準備好為您的立場提出最好的論據,有助您為孩子取得更好的結果。如果您無法使用本手冊中的建議解決您的問題,請尋求協助。



準備協商

知道您需要的事物及需要向誰洽詢

為孩子取得服務的第一步,就是準備好解釋您想要為孩子爭取什麼,並取得佐證您要求的資訊。決定孩子需要什麼以後,您必須能夠清楚地向適當的人士傳達需求。解決或處理問題時,最快、最簡單的方法是與適當的人溝通。

識別問題和您想要什麽

了解問題的性質和雙方的立場。確定問題是否有簡單的解決方案,或者是否需要額外的工作才能解決。確定是否有不止一種方法可以解決問題,並記住,實施所有團隊成員都支持的解決方案最為容易。如果有很多方法可以解決問題,只要是適合您孩子的選項,通常學校對使用哪個選項有最終決定權。如果教師和其他學校工作人員同意某個選項,則更有可能良好實施並為孩子獲得成功。

與合適的人溝通

與擁有您需要的資訊或有權進行所需變更的人談談。如果學校場所某人有權威的人士與您建立了良好的關係,那麼首先與該人溝通問題可能會有所幫助。如果可以的話,避免與關係不好的人交流。

嘗試限制試圖解決您疑慮的人數。辨別會追蹤問題並回覆您,以及商定溝通時間表的人。 確保每個人都了解自身在解決問題中的角色和責任。編寫每個人都簽名的大綱很有幫助, 該大綱會說明誰會做什麼和何時完成。做好榜樣,並確保您完成自己同意做的事情。

判斷誰有您需要的資訊

與學校成功協商的一個非常重要的步驟,就是了解您的實際情況。取得所需資訊和事實的難易程度,取決於知道誰擁有該資訊。如果有機會在較低層級上就解決問題,大家都會很高興。有多少次您聽到有人說:「如果你讓我知道,我會很樂意改變這一點。」一般來說,定期與孩子合作的人,會擁有關於孩子的最多資訊。在許多情況下,學校管理人對孩子的日常問題一無所知。特殊教育管理人和校長也是如此,除非有具體問題引起了他們注意。

誰有您需要的資訊?

特殊教育專業人士	該人士應該擁有什麼
教師	有關 IEP 和孩子年級的一般課程,以及課堂安排和環境的資訊。
校長	擁有關於建築時間表和交通、員工可用性(助手、 教師)和特殊建築專案和主題的資訊。
特殊教育管理人	了解有關身心障礙兒童服務的學區資源、是否可以 提供額外服務、計劃和服務的位置,並且通常可以 確定學校管理人願意做什麼。
學校管理人	與學校董事會一起對資源分配和服務地點擁有最終 決策權。

有效溝通

建立良好的關係

始終嘗試使用可用的最簡單的溝通方式,儘可能在較低層級解決任何問題是最佳選擇。如果您認為與老師交談就能解決問題,那就去做。如果沒有用,請往上提高層級。

詢問他人希望如何聯絡他們是很好的做法。某些老師對家長親自(不定期)聯絡他們處理小事感到滿意。有些人更喜歡電話或電子郵件聯絡,而其他人則更喜歡安排會議來討論問題。確定偏好方式,並儘可能嘗試使用。您還應該讓大家知道您自己的聯絡偏好。許多家長與老師互有定期的交流筆記本或模式,交流孩子每天/每週的進步或出現的問題。確定老師是否願意以這種方式進行交流。如果是這樣,您可以要求將交流筆記本作為服務,加入孩子的 IEP 內。這在孩子無法交流,或孩子在課堂上經常遇到問題的情況下特別有用。

個人聯絡

與跟孩子合作的人有良好的溝通,可以 防止在學校出現許多問題。在問題出 現之前,與孩子的老師建立融洽的關係。 讓自己可以成為課堂的志工,並收到定期 回饋。這將有助於營造開放式溝通的氛圍。

協商小技巧

記錄每一次的交流。寫下日期和時間、與誰交談,以及說了什麼。

嘗試先與老師一起解決問題,並在問題出現時解決。您可以要求與孩子的老師談談,或參加家長/老師會議。您可以向老師提供建議或提供有用的材料。提供資訊的方式應注意不要暗示教師缺乏知識,也不應過於冗長而使教師不知所措。

與某人親自交流可以讓您解釋一個人的肢體語言和舉止,並可以深入了解一個人對您的要求的感受,以及是否願意後續追蹤。

如果您無法與老師解決問題,請往上提高層級。確定誰是下一個可以幫助您的人。如果有一個人阻礙您的需要,就找另一個可以幫助您的人。

電話聯絡

如果您不方便到學校與老師或其他工作人員談談,可以打電話解決問題。詢問何時是打電話的最佳時間會有所幫助。電話聯絡應以簡短的對話和可以簡單回答的問題開始。如果問題更複雜,可能需要親自聯絡或開會討論問題。

書面溝通

您可以與學校進行兩種書面溝通。第一個是您與學校的所有溝通的紙本文件。您應保留與學校進行的所有討論、電話、會議以及其他交流的書面記錄。有一個筆記本(三孔活頁夾很好用)會很有幫助,您可以用其記錄日期、時間、討論內容和人員姓名。與孩子教育相關的所有文書都可以放在同一個活頁夾內(可以包括孩子的 IEP、評估、進度報告、課堂作業等)。此類文件對記錄與學校的所有互動而言有其必要。與學校進行更正式的協商可能需要此資訊。

第二種書面溝通方法是告知學校您對孩子的顧慮,或要求學校提供具體資訊或採取行動。如果非正式協商的方法失敗,您可以繼續使用更正式的方法。過程的第一步是向學校發送一封信提出具體的請求,並制定回覆時間表。您應該以能夠驗證其確實收到的方式寄送這封信(經認證的掛號信)。您也可以親自交付,並要求對方在收到的副本上簽名。始終保留所有通信的副本作為記錄,切勿將您唯一的記錄副本給任何人。

書面溝通的注意事項

該做的事	不該做的事
分享日常資訊。 例如,使用定期從學校到家並返回的通訊簿來分享有關孩子的一天或關心問題的資訊。	不要試圖分享需要大量解釋和澄清的複雜 資訊。然而,可以使用一封信來請求召開 會議,親自討論此複雜的問題。
務必就您孩子的計劃 向學校提出具體要求,或者反對學區提出的具體建議,尤其是涉及時間表,而且您需要記錄您在何時提出要求的時候。	不要試圖解決非常複雜的問題。可以用一封信來說明您看到的問題,但實際的問題解決過程通常最好透過電話或面對面 能行,具體取決於複雜性。
務必總結過去 會議或電話中已做出行動承諾的溝通。	不要向學校發送您唯一的記錄副本。 複印 一份給團隊成員。
一定要說聲謝謝。一張卡片或一張便條, 就可以相當清楚地表明您對學校為孩子所 做的工作表示讚賞和支持。	不要把您生氣時寫的信寄給學校。 花點時間冷靜,用平靜和清晰的方式寫下 您的信函。

在會議上取得正面結果 做好您的功課

有時需要召開會議來解決問題。可以透過電話要求召開會議,但電話後應以確認信進行後續追蹤。可能需要召開會議來解決複雜的衝突,或者涉及請求學校提供可能昂貴或耗時的服務。

您應該採取某些步驟來準備會議過程。您參加會議的準備越充分,會議結束時,您獲得所 需決議的機會就越大。

與專家溝通以尋求對您立場的支持

專家是在特定領域具有專業教育和經驗的人士。專家通常擁有提供專業服務的執照或證書,或者其他證書。專家可以包括但不限於醫生、心理學家、教育工作者、語言治療師、職業治療師以及物理治療師。

為您的職位提供專家或專業支持,會大大增加您在任何會議上成功的機會。會議期間,您應該參考支持您立場的專家或專業人士的文件。

如果可能,請專家或專業人員參加會議。比起忽略坐在會議上的人,學校更容易會忽略文件。

如果您要求針對孩子進行獨立教育評估 (IEE),就可以要求學校支付該專家的費用。如果您不同意學校對您孩子進行的評估,您可以要求學校支付 IEE。

學校必須同意支付 IEE 費用或要求舉行公正的正當程序聽證會,以證明其評估得宜。如果您想自費參與 IEE,最好在安排 IEE 之前與您的學校就評估員的資格、將使用哪些測試和誰將支付費用達成協議。您也可以隨時自費獲得 IEE。

許多專家和專業人士很忙,無法前來您的會議。請了解該人士是否可以使用會議電話來參與會議。這會限制該人士留下幫助您的時間。如果您的專家或專業人員可以透過此方式為您提供幫助,請務必為該人安排方便的會議時間和地點,並確保會議有會議電話。會議之前,請先確定會由誰撥打電話。

法律標準

為了有效辯護為孩子提供服務,您必須熟悉涵蓋您問題的現行法律和標準。法律並不要求您的學校為孩子提供最好的教育,或最大限度地發揮孩子在學校的教育潛力。孩子的 IEP 必須為孩子提供提供超過最低福利的教育。這通常意味著孩子在一年內,朝著擬定的目標和目的取得了合理的進展。

小心為孩子依法有權獲得的服務辯護,而且您有專家或專業的支持。請務必使用符合 法律規定的語言,避免使用描述您情緒的詞語,例如:「我覺得」或者「我想要這個」。 相反,使用諸如:「我的孩子有必要進行物理治療,因為……」或者「評估支持我的孩子 需要進行職業治療,因為……」之類的用詞。

特殊教育中使用的法律標準與心理學、醫學和相關療法等其他學科使用的標準不同。由於標準不同,當醫療或精神健康專業人員在學校環境中為孩子推薦服務時,家長和學校可能會出現分歧。這些服務可以包括心理治療、諮詢、職業治療、物理治療和其他類型的服務。

通常,家庭第一次接觸這些服務是透過其醫生或醫療/精神健康專家,他們會根據必要的醫療模式處方服務。此模式側重於兒童功能和發育的所有領域,並且根據康復或最大限度地提高康復潛力的模式提供服務。可以針對超出解決兒童在學校因身心障礙造成的不利影響所需,來規定這些服務。

在教育方面,也向兒童提供相關服務,但這些服務是基於教育必要性,側重於兒童從教育 受益必需的技能和功能。學校不需要解決兒童功能的所有領域。通常,家長會期望學校遵 守醫療/精神健康提供者有關資格、頻率和服務期限的建議。有時,醫療提供者推薦的服務 水準會超過學校負責提供的服務。

為了能夠成功協商,為孩子提供適當的服務,您必須與醫療/精神健康專業人員確定在學校環境中,需要什麼水準的服務。如果可以,為相關服務編寫的任何處方都應具體說明針對學校環境推薦的服務頻率和持續時間,並要基於教育需求。如果您無法確定適用於自身情況的法律標準,應該尋求可以為您提供此資訊的律師或其他專業人士的協助。

特殊教育服務的法律標準

服務	標準
特殊教育	專門設計的教學,可滿足您孩子的需求, 並提供超過最低限度的教育收益。
相關服務	您的孩子需要從特殊教育中受益的服務,例如交通和言語/語言、物理和職業治療。
醫療/精神健康服務	孩子需要什麼才能恢復健康的身體或精神功能,並發揮最大的康復潛力。(學校不需要提供這種水準的服務,除非有必要從教育中受益。)



準備會議

會議之前

在任何會議之前,您應該確定有權解決您的爭議的人員,並要求他們出席會議。清楚地識別問題,並儘可能多地收集問題的相關事實。請務必為尋求專家支持您的立場。

向學校清楚地解釋您認為什麼可以解決您的疑慮。您可能會因為目標不合適而要求審查孩子的 IEP, 或者您可能要求在 IEP 中加入服務以處理未滿足的需求。參與會議,準備好針對顧慮的一或多項可能的解決方案。

要求學校以書面通知其對該問題的立場。如果學校人員拒絕做您要求他們做的事情,或如果學校提議做您不同意的事情,請要求學校提供書面通知,說明其採取行動或不採取行動的原因。此通知是法律所要求,應清楚說明學校作為或不作為的依據。

在會議期間

準備好會議大綱或筆記。大綱或註釋可以助您記住問題並涵蓋所有討論的主題。 記住要討論目前的問題,不要糾結於過去的錯誤。糾結過去會抑制團隊專注於解決當前爭議的方法的能力,會浪費時間,而且會造成令人不安的環境。

協商小技巧

保持鎮定。在情緒導致您失控和對孩子的相關事務造成傷害之前,休息一下。

盡量不要以是或否問題開始對話。例如,若您的孩子在過渡過程需要更多支持,請不要從尋求助手開始。詢問團隊在從一項活動過渡到另一項活動期間,可以做些什麼來為您的孩子提供支援。允許開展對話,包括有關針對疑慮的可能解決方案等多種想法。是非題限制了選擇內容,特別是當您的請求的回應為否定時。您得到了答案,但並沒有解決方案。

如果您要求學校更改您孩子的 IEP 或編寫新的 IEP,您可以準備自己的目標、目的和服務草案,以參加會議。這有助於指導團隊流程達到您想要的結果,而且可以節省會議的時間,否則這些時間將用於起草 IEP。只要有關於草案的公開討論,學校可以帶著準備好的 IEP 草案參加會議,包括家長的所有團隊成員參與 IEP 流程,並有按需要更改和修改草稿的能力。請記住,即使 IEP 草案以打字格式呈現給您,您也可以進行修改。

所有會議都應以某種方式記錄在案。在會議之前決定是對會議進行錄音,還是讓朋友或辯護人作為支持。如果製作會議錄音帶會導致參與者感到不自在,您可以選擇帶一名友人參與會議。人們在被錄音時可能不太坦率,因為他們害怕錄音帶可能會在以後被用來對付自己。 無需錄音即可記錄會議的一種方法,是讓朋友或辯護人在會議上提供支援。此人可以做

無需錄音即可記錄會議的一種方法,是讓朋友或辯護人在會議上提供支援。此人可以做筆記,讓您可以專注於在會議上討論問題。友人或辯護人還可以作為會議討論的見證人,並可以在您討論情緒激動的問題的環境中提供情感支持。

在這些會議期間感到情緒激動是正常的。畢竟,談話的主題與孩子有關,而您想給孩子最好的。情緒爆發會使團隊成員感到不舒服。如有必要,請休息一下以保持控制。所有討論都應以禮貌的方式進行,不要爆發情緒。

然而,您必須記住,為孩子請求服務時要合理。如果您希望在此過程成功,請就孩子根據法律有權獲得,以及您有佐證資料(例如評估、醫療/心理建議、進度記錄)的事情進行協商。

會議後

如果在會議上達成協議,請確保有協議的書面文件。如果協議是針對孩子的服務,請務必將服務寫在 IEP 上。如果團隊同意附上任何文件,則可以將其作為 IEP 的一部分附上。確保任何附件都包括團隊成員的簽名和協議日期。如果在會議上沒有達成完全一致,請列出接下來要採取的步驟和誰負責這些步驟。為會議流程的完成制定時間表。請記住,有些問題需要不止一次會議才能解決。除非您同意,否則不要簽署 IEP。學校不能因為您沒有簽署 IEP 而拒絕為孩子服務,除非這是孩子的第一個 IEP。

記住要感謝大家參與這個過程,以及他們在為孩子服務方面所做的努力。這可以親自表明,或是透過感謝信或卡片來表達。感謝信或卡片表明您對學校為您孩子所做的工作表示讚賞和支持,即使情況可能有些緊張。

知道您的團隊何時處於困境

以及如何處理

問題	解決方案
三十分鐘內沒有人講出孩 子的名字。	請謹記,您的目標是成功地為孩子辯護。如果團隊偏離了主題,請嘗試專心討論孩子的獨特需求,將注意力重新集中在孩子身上。使用「團隊」語言可能會有所幫助,例如「我們需要確定哪些支援會對我的孩子有幫助」,而並非「我想要孩子有個助手」。
錄音機是桌子的核心。	在會議上使用錄音機會造成緊張,而且可能會發出讓其他團隊成員感到您不信任他們的負面資訊。為會議錄音有一些非威脅性的原因,例如為了無法參加會議的配偶或有學習困難的家長這樣做。如果您想對會議進行錄音,請致電學校並讓他們知道。如果您告訴他們您為什麼要錄下會議,這會有所幫助。
團隊成員開始以消極的方 式將孩子與學校裡的其他 孩子進行比較。	如果發生這種情況,請嘗試將注意力重新轉移到孩子身上。特殊教育的所有決定均是基於孩子的獨特需求。如果部分團隊成員認為孩子干擾他人的學習,請讓團隊討論解決問題的策略和服務選項。
團隊成員看著手錶。	如果團隊成員看著手錶,表示他們沒有專注於要解決的問題。結束會議並且重新安排會議可能會有所幫助,讓每個人都有足夠的時間致力於解決您的問題。當試在每個人都在場的情況下安排下一次會議。請謹記,並非總是可以透過一次會議就解決您的問題。如果您提前知道有複雜的問題需要解決,請致電學校並要求安排足夠時間來安排會議。
有人提起工會規則。	教育工作者通常是工會成員。有時候,教育工作者可能會認為您要求他們執行違反工會規則的職能或工作。如果老師或助手被要求執行通常不會執行的工作時,例如如廁或簡單的醫療保健程序(如檢查患有糖尿病的兒童的血糖值),就會發生此情況。如果您要求學校員工在通常不工作的時間(例如放學前、放學後或午飯期間)工作,或者如果您要求員工接受在課外時間舉行的培訓,也會發生此情況。請謹記,您的子女有權取得從教育中受益所必需的服務來解決這個問題。如果教育工作者拒絕提供必要服務,您應該要求您的學校尋找其他選項來提供該服務。

問題	解決方案
提到了一般的預算或 金錢。	缺乏金錢或經濟困難絕非學校拒絕為您的孩子提供必要教育服務的原因。但是,如果有可用的資金而且家長同意使用,則沒有什麼可以阻止團隊為服務尋找其他資金來源。有時候兒童需要昂貴的輔助技術(例如輔助溝通裝置)。雖然學校負責確保您的孩子擁有推薦的輔助技術裝置,但團隊可以為該設備尋找其他資金來源,例如醫療補助和私人保險。不能要求家長使用私人保險或醫療補助為裝置提供資金。
有人糾結於過去,談起失 敗和失望。	這是家長和學校犯下的最大錯誤之一,它阻礙了團隊在為孩子服務方面取得進展。如果資訊有助於避免其他錯誤,則談起過去的錯誤可能是適當的。但是,團隊應盡可能專注於現在,以及今天可以做些什麼來服務孩子。
突然出現的人 (例如學校 的律師來參加會議)。	雖然沒辦法可以阻止此情況發生,但若會議上出現意想不到的人,可能會讓大家感到不舒服。家長以及學校都應該就誰來參加會議互相提供建議。如果您計劃帶一名辯護人、專家或律師參加會議,您應在會前聯絡學校,並告知此事。
討論安置的會議地點與學 校為子女希望的安置地點 相同。	通常由學校決定在何處召開會議。通常,會議在孩子目前就讀的學校舉行。 如果您和學校之間就孩子安置的大樓發生衝突,請要求在中立的地點召開 會議。



知道什麼讓您的團隊發揮作用 考慮優勢和需要

與您的孩子一樣,團隊成員具有獨特個性、技能和經驗,這將影響您代表孩子合作的能力。了解個人為團隊流程帶來的能力和技能,將使您能夠更有效與每個團隊成員和整個團隊合作。團隊的優勢和需求將影響您在此過程中選擇使用的策略。

如果您與一個團隊合作,其成員為您的孩子獲得適當的結果而共同努力,協商通常是達成協議的有效工具。當您的團隊無法好好合作時,可能需要更正式的協商技巧來達成共識。

跳出框架思考並承擔風險

您可能會要求團隊考慮新的教學或者學習理 念和方法。我們中的許多人都難以應對變化 或未知,教育團隊也不例外。如果您遇到 團隊在超脫一般想法或嘗試新想法時遇到 困難,請嘗試使用成功模式和支持資源來 支援團隊成員。您可以從「家長培訓和 資訊」中獲得資訊和支援資源

協商小技巧

用您已經在實踐中嘗試並成功的想法的例子來支援您的團隊。

中心 (PTIC)。網際網路也可以是很好的資訊來源。有關推薦資源的名單,請參閱參考資料部分。

如果您能提供一個例子,是與其他學校場所成功的專案有關,會很有幫助,尤其是如果該專案離您的團隊成員足夠近,可以訪問。

知識和理解

IEP 團隊本質上是多學科,成員對特定兒童、身心障礙或問題有不同程度的理解和知識。 此外,有些團隊成員可能對 IEP 流程了解很多,有些成員可能不知道。部分成員可能有關於 您孩子的特定資訊,而其他成員可能有關於過程或請求的服務的資訊。有時團隊需要尋求額 外的專業知識,因為現有團隊成員無法提供必要的資訊。

在某些情況下,孩子的需求超出了核心團隊成員(家長、教師、學校代表)的知識和理解範圍。發生此情況時,請毫不猶豫地請求擁有進展所需知識的其他人的參與。

協商小技巧

如果您需要專家支援,請嘗試選擇 IEP 團隊認識和尊重的人。

如果兒童有特殊行為或者負責兒童的工作

人員以前沒有遇到過的身心障礙,以及兒童需要工作人員以前沒有使用過的輔助技術或裝置,則可能需要額外的專業知識。

如果您要求具有特殊專業知識的另一人參與,若所有團隊成員都同意該人參與該過程,則將會更加成功。請記住,如果學校尊重該人士的資歷,學校將更有可能聽取該人的建議。如果此人士除了了解自身所在領域的專業知識外,也了解教育過程和法律標準,就會大幅提高此人士在所有團隊成員中的可信度。

請記住,孩子在學校的行為通常與在家中的行為不同。兒童經常在兩種環境表現出不同的行為或技能。當學校和您對孩子會做什麼持非常不同的意見時,這可能會在團隊過程中產生問題。例如,學校可能會向您報告孩子在學校表現出您在家裏從未見過的行為。或者,您可能會向學校報告孩子會閱讀,但孩子從未在學校展示過這種技能。學校對孩子的技能水準的看法,會影響學校有關安置和服務的決定。因此,所有團隊成員準確了解孩子的技能非常重要。

如果您同意學校的專業判斷,您可以簡單地依靠學校的報告及其建議來確定應該為孩子提供哪些服務。如果您與學校之間沒有達成一致意見,您應該索取學校所報告,並且您在家中看不到的行為或技能的文件。您也可以要求獨立評估員觀察相關行為或技能。

同樣,如果您覺得孩子的技能水準與在學校看到的不同,IEE 也會有所幫助。您也應該向學校提供工作樣本,或者其他形式的技能文件以支持您的立場。如果團隊希望成功制定適合孩

協商小技巧

如果您不同意學校對您孩子的看法,請要求提供文件或獨立評估員。

經驗

經驗可能是一把雙刃劍。通常,假設個人擁有的經驗越多,提供的服務品質就越高。在許多情況下都是這樣。但並非總是如此。許多具有多年經驗的老師和教育工作者是 IEP 過程和課堂的熱情參與者,而其他人則在教育過程中變得沒那麼熱情。家長也會對 IEP 過程感到厭倦和失望。

有些團隊成員幾乎沒有直接經驗,他們為此過程帶來熱情和新想法。他們最近的培訓和接觸到新技術,可能足以彌補其缺乏經驗或時間的不足。

應該對團隊成員實際為 IEP 流程帶來的貢獻給予肯定。擁有 30 年經驗的個人的意見,不一定總是優於該領域新手的想法。最好的團隊擁有不同的經驗和對所有貢獻的尊重。

支援和資源

所有團隊都需要資源和支援來有效地教育孩子。孩子和團隊成員都需要支援。當團隊嘗試實施新事物時,這尤其重要。傳統上,IEP團隊會專注於確定孩子服務所需的服務和支援。還需要支持為孩子服務的團隊成員,例如給教師的培訓和技術支援。您應該要求學校為孩子和團隊提供必要的服務和支援。

您可能難以在不冒犯該教育者的情況下,向教育者建議或請求特定支援。某些老師或團隊成員可能會覺得您以某種方式暗示教育工作者缺乏經驗,或者缺乏與孩子有效合作的能力。害怕被視為缺乏技能,以及學校環境缺乏開放氛圍,讓教職員工嘗試新想法並犯錯,就會影響教育者以提出請求的精神來接受您請求的能力。

請注意此緊張關係,並對如何向團隊或特定成員請求協助時保持外交手腕和敏感度。 最初,此類請求可能更適合在 IEP 會議之外向特殊教育管理員提出。重要的是要了解教師 和其他教育工作者希望取得成功,並滿意他們所做的事情。最初不願意為孩子提供服務, 可能是基於恐懼以及缺乏理解和支援。您必須識別阻力的基礎,以確定最佳的支援方法。



有時,您和學校無法就觸及核心價值觀的問題達成一致。其中一個例子,是家長認為將孩子納入一般教育環境是孩子唯一合適的安置。學校和社區則認為,身心障礙兒童最好在有專門工作人員和服務的單獨環境中得到服務。雙方都堅信自己是對的。當核心價值受到威脅時,問題很難解決。家長需要徹底考慮他們在這種情況下的策略和選擇,以及對他們立場的支持力度。通常,很難改變或影響一個人對此類問題的態度。

知道何時需要採取更正式的行動 考慮您的選項

如果您無法在 IEP 過程中解決您與學校的疑慮,而且您希望進一步解決該問題,您可以使用其他解決衝突的途徑。按照特殊教育法,您可以採取三個步驟:案例會議、行政審查和調解。這些解決方法對於家長和學校都是選項,在請求公正的正當程序聽證會或提出投訴前不必採用。

沒有必要為任何這些方法來聘請律師或辯護人。如果團隊可以在沒有律師參與的情況下解決問題,可能會更好。但是,在某些情況下,律師通常會介入。這些情況包括已提出正當程序請求、爭議的複雜性或需要花費大量資金,以及您要求學校以前未提供的服務的情況。

如果學校在此過程中的任何時候都有一名律師涉入,如果可能的話,你也應該有一名律師。為了有效地進行爭議解決程序,您的律師應透徹了解特殊教育法。俄亥俄州教育和身心障礙人權利部門有一份名單,列出表示願意在特殊教育事務中代表家長的律師。

案件會議

案件會議通常是您和學校審查評估、IEP 或安置並嘗試解決問題的非正式會議。可以隨時口頭或書面要求召開案件會議,會議結果的書面總結應存放在孩子的檔案中。

行政審查

您也可以要求與學校管理人或其指定人員進行行政審查,以討論您的顧慮和如何解決孩子的教育問題。此審查可以包括與學校管理人會面、討論您的疑慮並嘗試達成解決方案,或與學校管理人舉行書面聽證會陳述您的案件,並等待學校管理人的書面決定。如何進行審查通常由學校決定。在任何情況下,學校管理人必須在審查後的 20 天內以書面形式回覆您。

俄亥俄州教育部鼓勵在審查期間解決問題。如果學校管理人並非前一個團隊的成員,而且一旦了解情況就選擇解決爭議,對行政審查可能會有所幫助。在 IEP 會議上的學校代表對就某個問題做出最終決定感到不自在時,這也可能會有所幫助。

俄亥俄州教育調解部

您可以要求俄亥俄州教育部調解您的疑慮。可以在請求舉行公正的正當程序聽證會,或是在提出投訴之前或之後請求調解。調解是自願的。您和學校都必須同意調解才能繼續進行。有時候,如果要求調解和公正的正當程序聽證會或提出投訴相結合,調解會更有效。若未決的正當程序問題或投訴的解決受到威脅,學校可能會更重視調解。

如果調解涉及當事人相距較遠的問題,整個調解可在分開當事人的情況下進行。在解涉及可能得到解決的問題的情況下,或各方在解決問題上取得快速進展,在調解過程的某個時間點,將家長和學校召集在一起可能會有幫助。如果您認為這有助於解決爭議,您應該與調解員討論召集各方。

如果在調解中達成協議,必須學校和家長簽署的調解協議中載明。協議條款由學校和家長決定。調解中的所有各方應收到一份協議副本。本協議會成為您孩子教育記錄的一部分,並且保密。

一般來說,如果調解成功,而且曾有人要求舉行公正的正當程序聽證會或向俄亥俄州教育部提出了投訴,學校或家長將要求撤回投訴或聽證會請求。通常,不再需要聽證會或投訴,因為調解協議已解決所有問題。在此情況下,撤回投訴或聽證請求可能是可以接受。在某些情況下,調解協議可能只能解決某些問題。在此情況下,撤回投訴或聽證請求可能不恰當。在所有的情況下,如果您由律師代表進行聽證、投訴或調解,您應在撤回任何聽證或投訴請求之前諮詢您的律師。

在此過程中保持協商的一致性很重要。隨著流程的推進,並不適合再增加您的要求。為避免此問題,請確保您在協商過程開始時,已明確定義您想要為孩子爭取什麼。請記住,妥協是協商的一部份,而且您並非總是能透過此過程獲得想要的一切。因此,您可能希望為孩子想要的事情設定優先順序,而且確定您願意妥協的問題。

在調解過程中保持開放的心態,著眼於未來。專注於學校過去的錯誤,會抑制您在調解中達成協議的能力。過去發生錯誤時,調解的學校人員可能並非與孩子合作的人。過多討論過去也會惹惱和激怒學校工作人員,並且阻礙合作氣氛。參與調解表明參與者願意忘記過去,並繼續為孩子提供適當的服務。調解是透過合作,而非競爭方式來解決爭議。因此,調解鼓勵家長和學校一同努力,解決他們共同面對的問題。

調解的五個階段

階段	調解活動
介紹	參與者介紹和調解過程概述。這是由調解員完成。
簡報	家長和學校將講述他們的故事,並解釋他們對孩子的期望。
協商	家長和學校可能會去不同的房間。通常,請求調解的人首先以提議的形式提出解決爭議的建議,由調解員與另一方分享。調解員可以在當事人之間來回走動,直到達成協議,或當事人同意無法透過調解解決爭議。
協議	在達成協議的情況下,雙方會擬定書面協議,指定雙方決定解決爭議的內容。
結束	協議已簽署並向參與者提供副本。調解員通常會發表結語,感謝各方代表兒童的參與和辛勤工作。





Disability Rights Ohio

200 Civic Center Dr., Suite 300 Columbus, Ohio 43215-4234

disabilityrightsohio.org